



Herramientas y recursos para la pyme digital

MODALIDAD: Teleformación

DURACION: 50 Horas

FECHAS¹: 17/01/2022 – 04/02/2022

PERFIL DEL ALUMNADO

- Profesionales con responsabilidad directiva.
- Técnicos especialistas
- Trabajadores ocupados
- Otros

OBJETIVOS

Conocer las herramientas y recursos que permitan a una pyme digital alcanzar los objetivos para la gestión digital, vender online, mejorar protocolos de comunicación interna y externa, análisis de datos y almacenamiento de los mismos.

ESTRUCTURA DE CONTENIDOS

Unidad de aprendizaje 1. Herramientas y recursos para la gestión digital

1. La transformación digital
2. Gestión integral de la empresa. ERP
3. Gestión integral de clientes. CRM
4. Otras herramientas para la gestión de tareas:
 - a) Presupuestos
 - b) Facturas
 - c) Contabilidad
 - d) Nóminas
 - e) RRHH
 - f) Impuestos y tasas
 - g) Control de stock
5. Normativa, ley de protección de datos
6. Firma y Certificado digital
7. Gestión documental

¹ Las fechas pueden estar sujetas a cambios por necesidad organizativa



8. Ofimática (Microsoft office 365, Open Office, Google documents, etc...)
9. Compresión y cambio de formato de archivos
10. Herramientas de Google para la empresa.

Unidad de aprendizaje 2. Herramientas y recursos para vender online

1. CMS, Gestores de contenidos.
2. Herramientas de Blogging.
3. Registro de marcas y la URL.
4. Ecommerce
 - a) La web
 - b) Los marketplaces
 - c) Venta por redes sociales
5. Pasarelas de pago
6. Protocolos de seguridad
7. Marketing para e-Commerce:
 1. SEO
 2. SEM
 3. Difusión en Redes Sociales
 4. Banco de imágenes, videos, plantillas, etc.
 5. Herramientas para la creación de contenidos (Canva y Crello)
8. Chatbots

Unidad de aprendizaje 3. Herramientas y recursos de comunicación interna

1. Mensajería instantánea (Whatsapp, telegram, messenger...)
2. Correo electrónico
3. Videoconferencia y reuniones virtuales (Zoom, Skype, Jitsi, whereby, Hagouts, Teams)
4. Gestión y coordinación de tareas y proyectos (Trello, Planner, Evernote, etc...)
5. Transferencia de documentos masivos (Wetransfer)
6. Presentación de informes (Powerpoint, Canva, Google slides, etc..)
7. Herramientas de planificación (Google calendar, etc...)

Unidad de aprendizaje 4. Herramientas y recursos para análisis de datos

1. Datos abiertos públicos externos (Open Data)
2. Herramientas genéricas (Excel, PowerBI, Tableau, Qlickview)
3. Análisis web (Google Analytics, etc...)
4. Análisis del feedback (Encuestas)



Unidad de aprendizaje 5. Herramientas y recursos para almacenar datos

1. Almacenamiento en Cloud (Google drive, One drive, Dropbox, etc...)
2. Bases de datos (Mysql, Sql sever, NoSQL)
3. Big data